



SITE EXTRANET DE RECENSEMENT, QUALIFICATION ET GESTION DES FOURNISSEURS CORPORATE + ESPACE DOCUMENTAIRE PARTAGÉ

■ Envoi de la demande de renseignement au fournisseur

- Via mail de demande de qualification
- Date limite de réponse
- Suivi de la (les) connexion(s) du fournisseur

■ Remplissage du formulaire et des pièces jointes par le fournisseur

- Remplissage du formulaire via le web
- Fourniture des pièces jointes et des données demandées par le formulaire
- Renvoi de la réponse à Rhodia

■ Circuit de validation du fournisseur

- En fonction des réponses, passage par le service Sécurité qui valide ou rejette le fournisseur
- Passage au service Achats qui valide ou rejette le fournisseur
- Mise à jour du statut du fournisseur (en cours de validation, accepté, rejeté...)

■ Notation des fournisseurs

- Lors de chaque intervention, un responsable de l'intervention note la prestation du fournisseur selon plusieurs critères et le système calcule la note de l'intervention ainsi qu'une note moyenne du fournisseur en global, sur l'année, sur le site...

■ Relances avant échéance

- Les données du formulaire sont valides un an. Le système permet de relancer le processus avant l'échéance

■ Recherche des fournisseurs

- Le système permet de rechercher les fournisseurs lors d'un besoin d'intervention, en donnant la priorité aux meilleurs fournisseurs, en fonction de leurs domaines d'activité spécifiques

